

CADRE DE REPONSE

**PROFESSIONNALISATION DES ACTEURS DE LA
FORMATION & DE L'APPRRENTISSAGE :**

**« Déconstruction des stéréotypes de genre
en formation »**

Identification de l'acheteur public : AGEFMA
Immeuble Foyal 2000
Rue du Gouverneur Ponton
97200 Fort de France – Martinique
Téléphone : 0596 71 11 02
SIRET : 410 589 014 00035 – NAF 8559 A

Direction Responsable : Madame Rosalie DUNON
Présidente du Conseil d'Administration
Téléphone : 0596 71 11 02
Courriel : directiongenerale@agefma.fr

Type d'acheteur : Association Loi 1901

Date limite de réception des offres : vendredi 27 septembre 2024

Heure limite de réception de l'offre : 23 H 59 (heure Hexagone)
17 h 59 (heure Martinique)

Le soumissionnaire est tenu de renseigner ce cadre de réponse sans le modifier ou supprimer des lignes, même non utilisées.

Identification du soumissionnaire

Nom de l'organisme	
Adresse du siège social	
Adresse de l'établissement en charge du projet (si plusieurs établissements)	
Statut	
Capital	
SIRET/SIREN	
Existence de l'organisme (mois/année)	
Expérience dans le domaine de la FP (mois/année)	
Certification, label qualité (joindre copie de l'attestation du certificateur en annexe)	

Importance / Expérience / Références en matière de prestations similaires

Exercice	Nombre de clients	Expériences de traitement de la thématique dans les champs de l'orientation, de la formation : l'approche du genre, l'égalité femmes/hommes, mixité, parité, stéréotypes... Nature de prestations similaires dispensées (Accompagnements, formations, webinaires, ateliers...)	Volume horaire dispensé	Total d'heures dispensées
2023				
2022				
2021				

Ressources humaines disponibles

Effectif global	
Répartition sur site	
Ressources administratives/commerciales	
Ressources pédagogiques	
Equipe en charge du projet (nom/qualité/ancienneté dans l'organisme)	
Responsable du projet (nom/qualité/ancienneté dans le champ de la formation) ; joindre CV en annexe	
Contact (mail, téléphone) du responsable projet	

PROPOSITION DE PRESTATION

Intitulé de l'action :

Prestations	Réponses	Options/variantes éventuelles
Contenu		
Pré requis		
Méthodes pédagogiques		
Séquences/Durée		
Déroulement de la prestation : Nombre de jours ; amplitudes horaires par séquence		
Planning de mise en œuvre prévisionnel (validation par l'AGEFMA)		
Objectifs opérationnels		
Méthodes et fréquence de l'évaluation de l'atteinte des objectifs		
Modalités pédagogiques		
Format		
Moyens techniques à disposition (outils)		
Suivi post formation		
Besoins de l'apprenant en équipements		
Type de documentation mise à disposition, durée, moyen d'accès		
Adaptations envisageables pour l'inclusion de personnes en situation de handicap		
Evaluations des acquis de l'apprenant : modalités, typologie, fréquences, bilans		
Suivi post formation : modalités		

Profil de l'intervenant (joindre CV en annexe)

Identité	
Qualification - certification	
Ancienneté dans l'organisme	
Statut dans l'organisation	
Expérience de la thématique traitée	
Compétences/expertise dans ce domaine et domaines connexes	
Expérience de l'animation en présentiel, à distance ou hybride	
Références clients pour des actions similaires (nature de l'intervention et volume horaire)	

Fait à :

Date :

Nom du signataire :

Qualité :
(cachet et signature)